



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



METODOLOGIA DE IDENTIFICARE, RECRUTARE, SELECȚIE, IMPLICARE ȘI MENȚINERE A GRUPULUI ȚINTĂ ÎN CADRUL PROIECTULUI PEO 311920 " *Competențe pentru viitor*"

– versiunea 2.0 revizuită depusă ca anexă la cererea de finanțare –

SOLICITANT: LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SALONTA

Program: „Programul Educație și Ocupare 2021-2027”

Obiectiv de politică: 4 „Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale”

Prioritate: P08 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic”

Obiectiv specific: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)”

Apel proiecte: „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi”

Februarie 2025



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



1. Cadru general

Prezenta metodologie a fost elaborată în perioada de planificare a proiectului cu titlul "**Competențe pentru viitor**", despus de către Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta, în calitate de Solicitant, în cadrul Programului Operațional Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, apelul „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi – Regiuni mai puțin dezvoltate”, urmând ca în etapa de implementare a proiectului să fie revizuită, completată și finalizată, după caz.

Scopul elaborării prezentei Metodologii este asigurarea unui cadru unitar pentru identificarea, recrutarea, selecția și menținerea în proiect a unui număr total de 252 de elevi din învățământul profesional și tehnic, înmatriculați la Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta (Solicitant în cadrul proiectului).

2.1 Cadrul legal aplicabil

Prezenta metodologie s-a întocmit în conformitate cu cadrul legal în vigoare aplicabil, respectând următoarele documente:

- Ghidul Solicitantului Condiții Generale aferente Programului Operațional Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027,
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice aferent apelului competitiv „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi”, lansat de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, inclusiv anexele acestuia
- Cererea de finanțare cu titlul "**Competențe pentru viitor**", inclusiv anexele acesteia.

În etapa de implementare a proiectului cadrul legal aplicabil se completează cu Contractul de finanțare încheiat între Solicitant și AM/OIR PEO.

2.2 Informații despre proiect

Obiectivul general al proiectului este creșterea atractivității, calității și relevanței pentru piața muncii a programelor de pregătire practică oferite în cadrul învățământului profesional și tehnic de către Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta, în vederea creșterii angajabilității și șansei de succes sustenabil pe piața muncii a celor 252 de elevi din grupul țintă.

În cadrul proiectului vor fi realizate următoarele **activități**:

- SA1.1 – Identificarea, recrutarea, selecția și menținerea în proiect a grupului țintă
- SA1.2 – Asigurarea condițiilor materiale necesare pentru pregătirea practică
- SA1.3 – Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică
- SA1.4 – Organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



- SA2.1 – Dezvoltarea rețelei de colaboratori
- SA2.2 – Organizarea de evenimente pentru încurajarea implicării angajatorilor în programele de învățare la locul de muncă
- SA3.1 – Activitățile echipei de management
- SA4.1 – Activități de informare, publicitate și vizibilitate

Grupul țintă al proiectului s-a definit în conformitate cu prevederile din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice aferent apelului "Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi" și se compune din 252 de elevi din clasele terminale a învățământului profesional și tehnic, înmatriculați la Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta (Solicitant), care în anii școlari 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027 vor fi elevi în clasele a XI-a sau a XII-a, la calificările profesionale:

Nivel 4 de învățământ:

- Tehnician în activități economice
- Tehnician în gastronomie
- Tehnician în turism
- Tehnician veterinar
- Tehnician analize produse alimentare
- Tehnician în industria alimentară

Nivelul 3 de învățământ:

- Brutar-patiser – preparator produse făinoase
- Preparator produse carne peste
- Mecanic agricol
- Mecanic auto
- Ospătar chelner-vânzător în unități de alimentație
- Lucrător în agroturism
- Agricultură ecologică

Componența grupului țintă în funcție de anul de pregătire la nivelul anului școlar 2024-2025 a fost estimată în baza datelor privind elevii înmatriculați în învățământul liceal tehnologic și profesional la Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta, în anul școlar 2023-2024, ținând cont de elevii de clasa a IX-a, a X-a și a XI-a, precum și în baza numărului estimat al elevilor care, în anul școlar 2024-2025 vor fi înscriși în clasele a IX-a, la calificările liceale tehnologice și profesionale vizate prin proiect. Astfel estimăm că în primul an școlar vizat prin proiect din totalul de 252 elevi 44 vor fi de clasa a IX-a, 90 vor fi de clasa a X-a, 91 de clasa a XI-a și 27 de clasa a XII-a. Fiecare elev participând în proiect în anul în care va fi în clasa terminală, a XI-a în cazul nivelului 3 și a XII-a în cazul nivelului 4 de învățământ.



Numarul elevilor inscriși in institutie, care vor intra in clasele participante in program la nivel 3 si nivel 4 de invatamant incepand din anul scolar 2024-2025 va fi mai mare decat efectivul total de elevi a grupului tinta, respectiv 461. Selectia beneficiarilor se va realiza conform metodologiei de selectie a grupului tinta, astfel asigurand participarea elevilor vulnerabili. Vor fi aplicate urmatoarele criterii de departajare in procesul de selectie: 1) gradul de marginalizare socio-economica a familiei, astfel incat sa aiba prioritate elevii din familii defavorizate; 2) rezultatele la examenul de admitere / media generala anuala aferenta anului scolar anterior, avand prioritate elevii cu rezultate mai bune.

Din totalul de 252 elevi cel puțin 20% vor fi de gen feminin, 5% vor fi de etnie roma si cel puțin 30% vor fi elevi cu domiciliul in mediul rural.

Indicatori:

Tipul indicatorului	Cod indicator	Denumire indicator	Ținta asumată
Indicator de realizare	EECO06+07	Copii și tineri	252
Indicator de rezultat	EECRO03	Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant	230

2. Principii de bază

În procesul de identificare, recrutare, selecție și menținere a grupului țintă se respectă următoarele principii de bază:

- **Transparență:** Procesul de identificare, recrutare, selecție și menținere a grupului țintă are la bază reguli și proceduri clar stabilite și neechivoce, toți participanții în proiect fiind informați în timp util, în mod corect, complet și clar, informațiile fiind accesibile tuturor categoriilor de grup țintă, atât în etapa de identificare și recrutare, cât și în etapele ulterioare.
- **Egalitatea de șanse și nediscriminare:** Toate persoanele candidate vor fi tratate în mod egal, fiind interzisă orice formă de discriminare pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice. Se va utiliza un limbaj adecvat în comunicarea cu potențialii membri ai grupului țintă, precum și cu cei care vor face parte din grupul țintă, fiind evitate stereotipurile.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



- **Echidistanță:** Toate dosarele depuse vor fi evaluate în mod imparțial, pe baza criteriilor stabilite prin prezenta metodologie.
- **Accesibilitate:** Pentru a asigura persoanelor cu dizabilități posibilitatea să trăiască independent și să participe pe deplin la toate aspectele vieții, se va asigura acestor persoane accesul, în condiții de egalitate cu ceilalți, la mediul fizic, la informație și mijloace de comunicare, inclusiv la tehnologiile și sistemele informatice și de comunicații și la alte facilități și servicii.



3. Identificarea, recrutarea și selecția grupului țintă

3.1 Etapele procesului de identificare, recrutare și selecție a grupului țintă

ETAPA 1 : Contactarea și informarea potențialilor membri ai grupului țintă cu privire la activitățile proiectului:

În vederea identificării elevilor care vor face parte din grupul țintă în prima lună a fiecărui an școlar coordonatorul grup țintă și asistentul grup țintă convoacă o ședință cu cadrele didactice cu rol de diriginte pentru clasele vizate prin proiect. În cadrul ședinței dirigintii vor fi informați cu privire la proiect (obiective, activități, indicatori, grafic de implementare), cu privire la criteriile de eligibilitate și selecție aplicabile grupului țintă, și vor fi instruiți cu privire la completarea *Fișei elevului* (**Anexa 1**).

Formularul pentru Fișa elevului conține:

- date generale despre elev (numele, data nașterii, clasa, specializarea, localitatea de domiciliu),
- date despre implicarea elevului în activitățile de pregătire practică, inclusiv stagiul de practică din anul precedent, respectiv observații privind motivația și atitudinea elevului,
- o secțiune privind așteptările elevului față de programele de învățare la locul de muncă vizate prin proiect, raportat la experiențele pregătirii practice din anul precedent, după caz, această secțiunea fiind completată de către elevi la prima oră de diriginție.

Contactarea și informarea potențialilor membri ai grupului țintă se realizează prin:

- publicarea prezentei metodologii pe site-ul Liceului Tehnologic nr. 1 Salonta, astfel încât să fie accesibilă elevilor și părinților acestora;
- transmiterea, de către profesorii diriginți, a prezentei metodologii către părinții elevilor din clasele vizate;
- afișarea la avizorul școlii a anunțului cu privire la lansarea procesului de recrutare și selecție;
- informarea elevilor prin intermediul pagina de Facebook (<https://www.facebook.com/Agricol.Salonta/>) a Liceului Tehnologic nr. 1 Salonta;
- informarea părinților elevilor în cadrul ședințelor cu părinții;
- informarea elevilor din clasele vizate prin proiect în cadrul orelor de diriginție, informarea vizând în mod special condițiile de eligibilitate, activitățile propuse și ruta de parcurs de către elevi în cadrul proiectului, beneficiile participării în proiect, detalii privind procesul de selecție, inclusiv detalii privind întocmirea și depunerea dosarelor de candidatură.

ETAPA 2: Recrutarea persoanelor în grupul țintă:

Această activitate presupune primirea documentelor de înscriere în proiect a grupului țintă și constituirea dosarelor de înscriere, în baza cărora se realizează verificarea încadrării candidaților în criteriile de eligibilitate prevăzute de proiect. Evidența dosarelor primite va fi ținută în *Lista evidenței înregistrării dosarelor de înscriere* (**Anexa 2**), de către experții implicați în procesul de identificare, recrutare și selecție a grupului țintă. Fiecare dosar depus va primi un număr de înregistrare, care va conține și data depunerii dosarului.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



În această etapă va avea loc constituirea dosarului de înscriere a persoanelor din grupul țintă, după cum urmează:

- se colectează, de la potențialii membri ai grupului țintă, actele obligatorii,
- se completează formularele necesare pentru înscrierea grupului țintă.

În vederea verificării eligibilității vor fi depuse de către fiecare elev următoarele documente:

1. formular de înscriere în grupul țintă (**Anexa 3**);
2. copie după certificatul de naștere / cartea de identitate a elevului, după caz;
3. document justificativ privind domiciliul legal al elevului;
4. adeverința de înmatriculare în învățământul profesional și tehnic, emisă de Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta;
5. Fișa elevului, completată de către profesorul diriginte și de către elev;
6. declarația pe propria răspundere din partea părintelui / reprezentantului elevului, prin care acesta declară că este de acord ca elevul să participe la activitățile proiectului, respectiv că este de acord cu utilizarea datelor personale (**Anexa 4**).

Dosarele de înscriere se depun pe suport de hârtie, la secretariatul Liceului Tehnologic nr. 1 Salonta (Salonta, Strada Șarcadului Nr.1, jud. Bihor), respectând termenul de depunere stabilit în calendarul activităților de identificare, recrutare și selecție.

ETAPA 3: Evaluarea dosarelor de înscriere

Evaluarea dosarelor de înscriere se realizează în doi pași:

1. verificarea eligibilității elevilor care au depus dosarul de înscriere, conform criteriilor de eligibilitate stabilite în proiect;
2. ierarhizarea dosarelor de înscriere eligibile, în vederea definirii listei elevilor selectați și aprobați, care se va face în baza mediei generale anuală aferentă anului școlar anterior, având prioritate elevii cu rezultate mai bune.

Această etapă se va finaliza cu întocmirea *Raportului de evaluare a dosarelor de înscriere* (**Anexa 5**), precum și a Listei elevilor selectați.

Raportul de evaluare și Lista elevilor selectați (**Anexa 6**) va fi avizat de către managerul de proiect.

ETAPA 4: Informare cu privire la rezultatele procesului de selecție

În urma avizării Raportului de evaluare și Listei elevilor selectați elevii candidați vor fi informați cu privire la rezultatele selecției, prin afișarea la avizierul școlii și pe pagina web a Solicitantului a listei cu persoanele care au fost selectate în vederea participării în proiect. În plus, fiecare elev va fi informat și în scris cu privire la aprobarea sau respingerea candidaturii (**Anexa 7**), în cazul elevilor respinși nota de informare conținând și motivele respingerii.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



ETAPA 5: Depunerea și soluționarea contestațiilor

Elevii care nu vor fi selectați beneficiază de o perioadă de timp de contestare a procesului de selecție. Această etapă se finalizează cu întocmirea *Raportului de soluționare a contestațiilor* (**Anexa 8**), precum și a listei finale rezultate în urma acestei etape. Lista finală va fi afișarea la avizierul școlii și pe pagina web a Solicitantului, iar elevii care au depus contestație vor fi informați și în scris, printr-o notă privind rezultatele soluționării contestației.

3.2 Criterii de eligibilitate

În cadrul proiectului sunt eligibili doar elevii care îndeplinesc cumulativ criteriile de eligibilitate de mai jos:

- au vârsta de până la 29 de ani la data intrării în operațiune;
- sunt înmatriculați ca elevi la învățământul profesional și tehnic inclusiv dual, la Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta;
- își au domiciliul legal în România, în regiunea Nord-Vest.

În verificarea eligibilității elevilor se utilizează lista de verificare de mai jos:

Nr. Ctr.	Criteriu	Documente necesare	Mod de verificare
1	Elevul are vârsta de până la 29 de ani la data intrării în operațiune	Copie C.I. Copie certificat de naștere	Se verifică data nașterii conform cărții de identitate sau a certificatului de naștere
2	Elevul este înmatriculat la învățământul profesional și tehnic inclusiv dual, la Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta	Formular de înscriere în grupul țintă, cu specificarea clasei în care este înscris elevul Adeverință de înmatriculare emisă de Liceul Tehnologic nr. 1 Salonta	Se verifică dacă elevul figurează pe adeverința de înmatriculare emisă pentru fiecare clasă vizată prin proiect Se verifică dacă clasa și calificarea profesională specificată în fișa elevului corespunde datelor din adeverința de înmatriculare
3	Elevul își are domiciliul legal în România, în regiunea Nord-Vest	Copie C.I. al elevului Copie C.I. și declarația pe propria răspundere a părintelui / reprezentantului	În cazul elevilor minori care au îndeplinit 14 ani se verifică domiciliul înscris pe C.I. În cazul elevilor minori



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



		elevului, cu privire la domiciliul legal al elevului, în cazul elevilor minori sub 14 ani	sub 14 ani se verifică domiciliul înscris pe C.I. a părintelui / reprezentantului elevului, și se compară cu domiciliul declarat prin declarația pe propria răspundere.
--	--	---	---

Vor intra în procesul de verificare a eligibilității doar dosarele de înscriere care includ toate documentele justificative solicitate, inclusiv Fișa elevului, completată de către profesorul diriginte și de către elev, precum și declarația pe propria răspundere din partea părintelui / reprezentantului elevului, prin care acesta declară că este de acord ca elevul să participe la activitățile proiectului, respectiv că este de acord cu utilizarea datelor personale.

În cazul dosarelor de înscriere incomplete sau cu date neclare pot fi transmise maxim 3 seturi de solicitări de completare/clarificare.

3.3 Criterii de selecție

În cazul în care numărul elevilor candidați eligibili va fi mai mare de 252 vor fi aplicate următoarele criterii de selecție în vederea stabilirii ierarhiei dosarelor eligibile:

1. gradul de marginalizare socio-economică a familiei, astfel încât să aibă prioritate elevii din familii defavorizate (ex. elevii care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate, elevii din familii monoparentale, elevii din familii cu mulți copii, elevii de etnie romă, elevii din comunități marginalizate, elevii cu dizabilități, alte cazuri de marginalizare);
2. rezultatele la examenul de admitere / media generală anuală aferentă anului școlar anterior, după caz, având prioritate elevii cu rezultate mai bune.

Documentele justificative privind marginalizarea socio-economică vor fi solicitate ulterior verificării eligibilității elevilor.

Elevii respinși vor fi înscrși pe lista de rezerve, putând fi selectate și incluse în grupul țintă ulterior, în cazurile de abandon al proiectului de către un elevii participanți în proiect. Și în cazul selecției ulterioare a elevilor de pe lista de rezerve se utilizează criteriile de departajare de mai sus.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



4. Implicarea în proiect a grupului țintă

Proiectul acoperă 3 ani școlari consecutivi, respectiv 2024-2025, 2025-2026 și 2026-2027.

Elevii din grupul tinta inscriși în învățământul profesional de nivel 3, care în anul școlar 2024-2025 vor fi elevi de clasă a IX-a vor fi implicați în proiect, inclusiv în programele de învățare la locul de muncă pe durata unui an școlar, anul școlar 2026-2027.

Elevii, care în anul școlar 2024-2025 vor fi elevi de clasă a X-a vor fi implicați în proiect timp de un an școlar, în cazul elevilor din învățământ profesional de nivel 3 în anul școlar 2025-2026, în cazul elevilor din învățământ de nivel 4 în anul școlar 2026-2027.

Elevii, care în anul școlar 2024-2025 vor fi elevi de clasă a XI-a vor fi implicați în proiect timp de un an școlar, în cazul elevilor din învățământ profesional de nivel 3 în anul școlar 2024-2025, în cazul elevilor din învățământ de nivel 4 în anul școlar 2025-2026.

Elevii din grupul tinta inscriși în învățământul liceal tehnologic de nivel 4, care în anul școlar 2024-2025 vor fi elevi de clasă a XII-a vor fi implicați în proiect, inclusiv în programele de învățare la locul de muncă pe durata de un an școlar, anul școlar 2024-2025.

Anul de participare a tuturor elevilor din grupul tinta este și anul în care vor participa la examenul de certificare a calificărilor profesionale.

În cadrul proiectului elevii din grupul țintă vor participa în activitățile proiectului, după cum urmează:

- **SA1.1:** În cadrul SA1.1 se va realiza informarea tuturor elevilor potențiali membri ai grupului țintă, cu privire la proiect și la beneficiile și avantajele participării în activitățile propuse, cu accent pe programele de învățare la locul de muncă propuse prin proiect. În anul școlar 2024-2025 vor fi implicați în proiect respectiv în programele de învățare la locul de muncă un număr de 75 de elevi din grupul țintă, în anul școlar 2025-2026 un număr de 90 de elevi, iar în anul 2026-2027 un număr estimat de 87 de elevi, totalul elevilor implicați în cei trei ani 2024-2027 fiind de 252.
- **SA1.2:** În cadrul SA1.2 vor fi achiziționate: 1) echipamente de protecție pentru 201 de elevi inscriși la specializarile unde, pe baza analizei de nevoi, a fost identificat nevoia achiziționării echipamentelor, 2) materii prime necesare pentru pregătirea practică a elevilor de la calificarea Tehnician în gastronomie vor necesare pregătirii practice aferente celor 2 ani școlari vizati prin proiect, anul școlar 2024-2025 și 2026-2027,

3) A) Pentru îmbunătățirea pregătirii practice a elevilor de la specializarea Tehnician analize produse alimentare și Tehnician în industria alimentară Solicitantul va achiziționa un frigider, un aparat pentru testarea PH a carni și un dispozitiv pentru măsurarea lactatului;

B) Pentru calificările profesionale Mecanici agricoli, Mecanici auto Solicitantul va achiziționa set profesional cu ciocan rotopercutor, polizor unghiular, și mașina de gaurit, presa hidraulică, clichet pneumatic, aparat pneumatic pentru montat burdufe planetare, 2 pistoale pneumatice, compresor, trusa pentru centrat ambreaje și un carucior de atelier echipat.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



C) Pentru Tehnician în activități economice, Solicitantul va achiziționa o imprimantă multifuncțională.

D) Pentru calificările profesionale Lucrări în agroturism și Agricultură ecologică, Solicitantul va achiziționa un aparat de muls vaci și un tanc de racire lapte.

E) Pentru Tehnician în gastronomie, Butar-patisier -preparator produse făinoase, Preparator produse carne peste, Ospatar chelner-vanzator în unități de alimentație se vor achiziționa 2 aragaze profesionale o mașină de spălat vase, 2 marmite, un carucior servire, un carucior de depozitare, oale cu capac cu mărimi diferite, un carucior de debarasare cu 3 polite, 6 cratite, galeata din oțel inoxidabil, 3 chiuvete din inox cu 1 și 2 cuve, 2 spalatoare de inox, un carucior de servire, un butuc de transat carne, ustensile de bucatarie,, o mașină turat aluat și un cuptor electric digital.

Elevii din grupul țintă vor utiliza produsele achiziționate în cadrul orelor de instruire practică și de laborator.

- **SA1.3:** Fiecare elev din grupul țintă al proiectului va participa la stagii de practică organizate în cadrul proiectului pe durata a unui an școlar, însemnând anul școlar terminal al fiecărei nivel de învățământ.
- **SA1.4:** Fiecare elev din grupul țintă va participa la examenul de certificare a calificărilor profesionale, în anul școlar în care va fi elev în anul terminal. Până la finalul proiectului cel puțin 230 de elevi din grupul țintă vor obține o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect, respectiv vor obține certificatul de competențe profesionale.
- **SA2.1:** În cadrul SA2.1 se va asigura repartizarea elevilor la parteneri de practică care pot oferi stagii de practică relevante calificării profesionale studiate, precum și cerințelor pieței pentru fiecare elev în parte, și se va asigura încheierea contractelor de pregătire practică pentru toți membrii grupului țintă.
- **SA2.2:** Fiecare elev din grupul țintă al proiectului va participa la -un eveniment (workshop) organizate în cadrul SA2.2, în funcție de anul de pregătire în care se află la data intrării în proiect.

5. Menținerea în proiect a grupului țintă

Menținerea în proiect a elevilor, respectiv **asigurarea prezenței numărului propus al membrilor grupului țintă în activitățile proiectului** se va realiza prin următoarele:

- Se va asigura o informare cât mai clară, completă și corectă cu privire la avantajele și beneficiile participării în proiect, precum și la drepturile și obligațiile membrilor grupului țintă, încă din etapa de identificare și informare a elevilor, astfel încât atât elevii, cât și părinții lor să aibă o imagine clară privind implicațiile apartenenței la grupul țintă, inclusiv traseul de parcurs pe durata implementării proiectului.
- În cadrul SA1.1 sunt incluse activități de gestionare a grupului țintă, în cadrul cărora experții vor urmări în mod continuu situația fiecărui elev din grupul țintă, în vederea identificării timpurii și prevenirii cazurilor de abandon al programului de învățare la locul de muncă. Cu fiecare elev identificat se vor organiza întâlniri personale în vederea analizei și soluționării problemelor care generează riscul de abandon al programului, precum și în vederea creșterii nivelului de motivare al elevului.



- La începutul fiecărui stagiu de practică va avea loc o întâlnire pregătitoare cu participarea elevului, al cadrului didactic coordonator și al tutorelui desemnat de partenerul de practică, în vederea creării unei prime conexiuni, precum și a stabilirii traseului de parcurs de către elev pe durata stagiului, implicarea elevului în stabilirea acestui traseu crescând devotamentul pentru proiect, precum și sentimentul de proprietate asupra proiectului, toate acestea reducând semnificativ riscul de abandon.
- În cadrul SA1.3, în vederea motivării și menținerii grupului tinta, Solicitantul include acordarea bursei de 2lei/ora de practica pentru fiecare elev participant. Acesta înseamnă un număr de 150 ore de practica/an în cazul elevilor din învățământul de nivel 4, și 732 de ore de practica pe an în cazul elevilor de învățământ de nivel 3, acordat pentru fiecare elev inclus în program. Condiția stabilită pentru acordarea acestor burse este respectarea și aplicarea principiilor stabilite în metodologia dezvoltării de competențe verzi pentru fiecare calificarea profesională în parte, acest aspect fiind monitorizat pe baza fișei individuale a elevilor.
- În cadrul programului, Solicitantul va implementa o inițiativă de acordare a unor premii anuale de merit, respectiv premiul I, II și III la nivel de clasă, menite să recompenseze excelența și angajamentul elevilor participanți. Structura premiilor este definită în funcție de performanța elevilor: premiul I în valoare de 1700 lei, premiul II în valoare de 1500 lei și premiul III în valoare de 1043 lei.
- Pentru a preveni riscul de abandon din cauza lipsei calității și relevanței stagiilor de practică pentru calificarea profesională studiată de către elevi, partenerii de practică vor fi atent selecționați, inițierea colaborării fiind condiționată de îndeplinirea unui set de criterii calitative, iar continuarea colaborării va fi condiționată de rezultatele învățării și de rata de satisfacție a elevilor.
- Asigurarea, prin implementarea SA1.2, a condițiilor materiale necesare pregătirii practice va contribui la creșterea interesului și implicării elevilor în activitățile de pregătire practică, asigurând un plus de motivație pentru parcurgerea integrală a activităților prevăzute prin proiect, inclusiv participarea la examenul de certificare a calificărilor profesionale.
- Cu scopul menținerii interesului elevilor de a participa în activitățile de practică, se vor organiza vizite speciale de studii pentru specializarile Tehnician în activități economice, Tehnician în gastronomie, Tehnician în turism, Tehnician în veterinar, Tehnician analize produse alimentare, Tehnician în industria alimentară, Brutar-patiser -preparator produse făinoase, Mecanici agricoli, Mecanici auto, Comerciant vânzător, Ospatar chelner-vânzător în unități de alimentație, Lucrător în agroturism și Agricultură ecologică. În cadrul acestor vizite elevii vor avea posibilitatea de a dobândi experiența relevantă în domeniul lor de specialitate, la parteneri de practică, care din cauza distanței nu au fost accesibile până acum, transportul și masa elevilor fiind asigurat în cadrul proiectului.
- Evenimentele organizate în cadrul SA2.2 includ elemente de motivare a elevilor, în vederea creșterii devotamentului și apartenenței lor la proiect, prin crearea și dezvoltarea de relații de încredere între ei și partenerii de practică.



6. Sarcini și responsabilități

Activități prezentate în prezenta metodologie vor fi implementate de către o echipă compusă din 2 experți, după cum urmează:

Poziție	Atribuții
Coordonator grup țintă	- coordonarea generală a activităților de identificare, recrutare, selecție și menținere în proiect a elevilor, - asigurarea cadrului metodologic pentru realizarea SA1.1, inclusiv prin actualizarea Metodologiei de identificare și recrutare a grupului țintă și elaborarea de regulamente, formulare și alte documente relevante, - supervizarea procesului de verificare a eligibilității elevilor, - întocmirea listei cu elevii selectați și incluși în grupul țintă, - urmărirea situației actuale a elevilor incluși în grupul țintă, verificarea fișelor individuale de monitorizare a elevului, gestionarea tabelului de monitorizare cu datele centralizate, elaborarea și transmiterea de rapoarte privind situația actuală a elevilor, la solicitarea managerului de proiect, - sarcini legate de asigurarea protecției datelor cu caracter personal, - colaborare cu coordonatorul practică în elaborarea procedurilor detaliate utilizate în vederea validării/avizării/aprobării rezultatelor imediate ale proiectului.
Asistent grup țintă	- menținerea contactului cu diriginții în vederea identificării elevilor care vor fi incluși în grupul țintă, asigurarea informării corecte, de către diriginți, a elevilor și părinților, cu privire la condițiile, beneficiile și obligațiile aferente calității de membru al grupului țintă, - colectarea și verificarea documentelor suport necesare pentru dovada eligibilității, - gestionarea documentației aferente grupului țintă pe toată durata implementării proiectului, - sprijin pentru coordonatorul grup țintă în urmărirea situației actuale a elevilor incluși în grupul țintă, prin colectarea de date și completarea, respectiv actualizarea fișelor individuale de monitorizare pentru fiecare elev din grupul țintă.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



7. Prevederi finale

Prezentul document reprezintă versiunea 2.0 a *Metodologiei de identificare, recrutare și menținere a grupului țintă*, depusă ca anexă la cererea de finanțare, actualizată și completată în etapa de implementare a proiectului.

Varianta actualizată/completată a metodologiei include calendarul activităților de identificare, recrutare și selecție (**Anexa 9**), cu stabilirea de termene clare, precum și formularele anexelor aferente metodologiei, respectiv:

- Anexa 1: Formular Fișa elevului
- Anexa 2: Lista evidenței înregistrării dosarelor de înscriere
- Anexa 3: Formular de înscriere în grupul țintă
- Anexa 4: Formular Declarație pe propria răspundere din partea părintelui/reprezentantului elevului
- Anexa 5: Formular Raport de evaluare a dosarelor de înscriere
- Anexa 6: Lista elevilor selectați în grupul țintă
- Anexa 7: Notă de informare
- Anexa 8: Formular Raport de soluționare a contestațiilor
- Anexa 9: Calendarul activităților de identificare, recrutare și selecție a grupului țintă

Coordonator grup țintă

prof. Ramona Toderici

Semnătură:

Asistent grup țintă:

Prof. Goina Aurica

Semnătură:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 1

FIȘA INDIVIDUALĂ A ELEVULUI

A) Date biografice

1. Numele și prenumele: _____
2. Data și locul nașterii: _____
3. Domiciliul: _____
4. Clasa _____
5. Specializarea _____
6. Telefon _____
7. Email _____

B) Date privind starea de sănătate

Mențiuni medicale cu importanță pentru procesul de învățământ :

C) Date privind mediul familial

Familia	Numele și prenumele	Anul nașterii	Pregătirea școlară	Profesiunea/ funcția	Locul de muncă
Tata					
Mama					
Copii					

D) Date privind școlaritatea

Clasa	Clasa a ____ a	Clasa a ____ a	Clasa a ____ a	Clasa a ____ a
- rezultate școlare				
- succese deosebite (da/nu)				
- dificultăți: corigențe, absențe, abandon școlar, etc.(da/nu)				
- conduita în școală				
-agentul economic unde se desfășoară practica				
-adresa si telefon agent economic				



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



E. Motivația și atitudinea elevului în cadrul orelor de practică

F) Date referitoare la orientarea școlară și profesională

	Clasa a ____ a	Clasa a ____ a	Clasa a ____ a	Clasa a ____ a
- opțiunea elevului				
- opțiunea familiei				
- recomandarea dirigintelui				

G) Așteptările față de programele de învățare la locul de muncă vizate prin proiect, raportat la experiențele pregătirii practice din anul precedent:

OBSERVAȚII ASUPRA ELEVULUI

(după caz- aspecte în care este necesară intervenția dirigintelui)

Data

Semnătură



Anexa 2

Lista evidenței înregistrării dosarelor de înscriere

[illegible]



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 4

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND ACORDUL, PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER
PERSONAL PENTRU ELEVI**

în cadrul proiectului
COMPETENȚE PENTRU VIITOR
cod SMIS 311920

Subsemnatul/-a,CNP, cu domiciliul înstr., nr., bl., sc., ap., județ, telefon, în calitate de părinte/tutore al elevului/-ei CNP, din clasa, îmi exprim acordul cu privire la participarea fiului/fiicei mele la proiectul **COMPETENȚE PENTRU VIITOR** cod SMIS 311920 precum și la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SALONTA în cadrul proiectului mai sus menționat.

Declar că operatorul (școala) are dreptul de a transmite datele cu caracter personal către terți în condițiile prevăzute de legislația națională și europeană în vigoare.

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, că am luat la cunoștință explicațiile, instrucțiunile și drepturile de care dispun în conformitate cu art. 12-18 din Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Declar că am luat la cunoștință faptul că îmi pot retrage consimțământul dat în prezentul scop în orice moment.

DATA

SEMNĂTURA



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Nr. înregistrare

Anexa 5

Raport al Comisiei de evaluare a dosarelor de înscriere

Conform calendarului de selecție al grupului țintă din proiectul Competențe pentru viitor, cod SMIS 311920, până la data deau fost depuse la secretariatul liceului un număr de de dosare.

În urma evaluării dosarelor de către Comisia de evaluare a dosarelor, stabilită în baza deciziei nr din, conform Metodologiei proiect "Competențe pentru viitor", cod SMIS 311920, un număr de de dosare sunt admise, un număr de dosare sunt respinse.

Comisia de evaluare dosare:

Președinte: Toderici Ramona

Membru: Goina Aurica

Membru: Simionică Dana

Secretar: Martin Răzvan



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Nr. înregistrare:

Anexa 6

**Lista elevilor selectați în grupul țintă
În cadrul proiectului Competențe pentru viitor
Cod SMIS 311920**

Nr. crt.	Nume prenume elev	CNP	Număr înregistrare dosar	Rezultat selecție



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Nr. înregistrare:

Anexa 7

**Notă de informare cu privire la selecția grupului țintă
în cadrul proiectului Competențe pentru viitor**

Cod SMIS 311920

În urma analizării dosarului nr. din data de
elevul.....a fost în grupul țintă al
proiectului Competențe pentru viitor, cod SMIS 311920, în anul școlar

În cazul respingerii se completează motivul
respingerii.....
.....
.....
.....

Data:

Coordonator grup țintă: Toderici Ramona

Asistent grup țintă: Goina Aurica



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Nr. înregistrare

Anexa 8

RAPORT SOLUȚIONARE CONTESTAȚII

Comisia de soluționare a contestațiilor stabilită în baza deciziei nr.
din, conform Metodologiei proiectului Competențe pentru viitor,
cod SMIS 311920

În perioada stabilită prin Calendarul de desfășurare al selecției grupului țintă,
după afișarea Listei elevilor selectați au fost depuse la comisie un număr de
.....contestații si anume:

.....
.....
.....

În urma analizării dosarelor comisia decide

.....
.....
.....

Comisia de contestații: Președinte: Bredău Cornelia

Membrii: Ardelean Dan

Banda Anișoara

Secretar: Grosu Cristian



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Anexa 9

Calendarul selecției grupului țintă

Nivel 3 și 4

Data

- | | |
|---|-----------------------|
| ➤ Afișarea anunțului la avizierul școlii | 17.02.2025 |
| ➤ Depunerea dosarelor la secretariatul școlii | 17-19.02.2025 |
| ➤ Evaluarea dosarelor | 20.02.2025 |
| ➤ Comunicarea rezultatelor procesului de selecție | 21.02.2025, ora 10 |
| ➤ Depunerea și soluționarea contestațiilor | 21.02.2025, ora 11-14 |
| ➤ Comunicarea rezultatelor finale | 21.02.2025, ora 15 |

Întocmit:

Coordonator grup țintă: Toderici Ramona

Asistent grup țintă: Goina Aurica